

# Bescheinigung

über die Berechtigung zur Teilnahme an der Notbetreuung



Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Name der Schule: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

## Informationen zum Beschäftigungsverhältnis:

Name/ Vorname des Elternteils \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

alleinerziehend:  ja  nein

Name des Arbeitgebers/Dienstherrn: \_\_\_\_\_

wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_

Arbeitstage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr

regelmäßiger Arbeitsbeginn: \_\_\_\_\_

regelmäßiges Arbeitsende: \_\_\_\_\_

Die Vollständigkeit und Richtigkeit der oben gemachten Angabe wird bestätigt.

Eine An- und Abmeldung zu bestimmten Tagen ist nicht möglich. Die Anmeldung ist immer für eine ganze Woche. Eine An- und Abmeldung ist nur freitags bis 12.00 Uhr, unter Vorlage aller Formulare, per Mail oder Brief möglich.

Die Notbetreuungskinder dürfen nur mit einem negativen Antigentest aus einem Bürgertestzentrum (zu Beginn der Notbetreuung nicht älter als 72 Std.) in die Notbetreuung kommen oder müssen sich in der Notbetreuung 2mal die Woche testen lassen. Die Einverständniserklärungen aus dem Wechselunterricht gelten!

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel, Unterschrift Arbeitgeber/Dienstherr

Eine Arbeitgeberbescheinigung liegt der Schule aus dem Februar 2021 bereits vor!

Eine bzw. beide Arbeitgeberbescheinigung/en werden bis spätestens Mittwoch, 28.04.21, nachgereicht!